



Mairie de  
L'Isle-en-Dodon – 31230

## Compte rendu du Conseil Municipal de la commune de l'Isle en Dodon

4 mars 2016 à 20h30 CR N°2-2016

Le Conseil Municipal de la commune de l'Isle en Dodon dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire, le 4 mars 2016 à 20h30 à la Mairie, sous la présidence de Monsieur François Caraoué, Maire.

Date de convocation : 24 février 2016	Date d'affichage : 22 mars 2016
Conseillers Municipaux : 19	Conseillers municipaux en exercice : 19
Présents : 14	Votants : 17

Etaient Présents : Mmes Angot Gisèle, Baurès Marie-José, Bergouan Jeannette, Carsalade Emilie, Decamps Claudine, Gaussens Sylviane, Soldeville Maryline

MM. Brousse Jean-Louis, Campguilhem Patrick, Caraoué François, Caussé Denis, Le Roux de Bretagne Loïc, Fréchou Michel, Lasserre Guy,

Etaient absents excusés ayant donné procuration : Mmes Brousse Florence a donné pouvoir à Mme Decamps Claudine, Dufaur Sandrine a donné pouvoir à Mme Gaussens Sylviane, M. Raspaud Pierre a donné pouvoir à Mme Angot Gisèle

Absent : MM. Boislève Jacques, Navarro Manuel

M. le Maire constate que le quorum est atteint, la séance est ouverte à 20h30.

M. le Maire propose au Conseil Municipal de nommer Monsieur Loïc Le Roux de Bretagne secrétaire de séance (art L2121-15). Lecture faite du compte rendu de la séance du 11 janvier 2016, le compte rendu est adopté à l'unanimité.

### Ordre du jour :

- 1 - Vote des comptes administratifs 2015 : Commune, Transports, Zac Ribéro (en présence de Mme la Trésorière)
- 2 – logiciels cadastre et cimetière
- 3 – Dénomination impasse du convent et rue « Godega di Sant-Urbano »
- 4 - Renouvellement contrat assurances bâtiments communaux
- 5 - Questions diverses et informations

M. le Maire demande à l'assemblée de passer à l'ordre du jour un point supplémentaire : appel d'offres pour la fourniture électricité pour la commune

### **1 - Vote des comptes administratifs 2015 et approbation des comptes de gestion 2015 des budgets : Commune, Transports, Zac Ribéro**

M. le Maire donne la parole à Mme Carsalade, 1ere Adjointe déléguée aux finances,

## COMMUNE DE L'ISLE EN DODON

### FONCTIONNEMENT - Vue d'ensemble

#### Dépenses :

Article	Libellé	CA 2012	CA 2013	CA 2014	BP 2015	CA 2015
11	Charges à caractère Général	503 742,36	503 803,42	592 080,54	556 650,00	556 232,25
12	Charges de Personnel	1 034 944,08	1 116 387,47	1 163 668,17	1 216 000,00	1 187 573,58
14	Atténuation de produits	0,00	333,00	7 215,00	6 450,00	6 431,00
65	Charges de gestion courante	514 450,74	499 644,82	463 197,45	391 617,00	383 847,43
66	Charges financières	131 735,48	145 029,23	156 588,56	148 450,00	145 656,22
67	Charges exceptionnelles	1 921,69	1 530,00	3 783,16	105 080,20	18 747,72
68	Dotations amortissements	0,00	0,00	0,00	5 980,00	5 980,00
23	Virement section investissement	0,00	0,00	0,00	390 624,00	0,00
2	Déficit de fonctionnement reporté	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL :</b>		<b>2 186 794,35</b>	<b>2 266 727,94</b>	<b>2 386 532,88</b>	<b>2 820 851,20</b>	<b>2 304 468,20</b>

#### Recettes :

Article	Libellé	CA 2012	CA 2013	CA 2014	BP 2015	CA 2015
70	Revenus de gestion courante	406 512,20	353 394,21	264 802,91	264 700,00	294 997,06
72	Travaux en régie				2 500,00	2 463,76
73	Impôts et taxes	1 035 870,60	1 106 371,60	1 118 164,60	1 119 391,00	1 147 240,40
74	Dotations & participations	850 954,36	850 742,66	824 526,17	790 675,00	788 316,17
75	Autres produits de gestion courante	91 097,15	86 042,90	88 876,85	90 600,00	87 815,79
13	Atténuation de charges	24 081,09	31 733,58	31 631,96	20 970,00	25 749,28
76	Produits financiers	2 033,45	1 725,07	1 402,89	0,00	5,63
77	Produits exceptionnels	63 442,87	16 820,08	7 126,61	52 500,00	58 103,99
2	Excédent de fonctionnement reporté	920 230,73	771 045,85	628 596,99	479 515,20	479 515,20
<b>TOTAL :</b>		<b>3 394 222,45</b>	<b>3 217 875,95</b>	<b>2 965 128,98</b>	<b>2 820 851,20</b>	<b>2 884 207,28</b>

**Excédent année 2015 : 100 223,88**

Report excédent : 479 515,20

Excédent cumulé Commune au 31.12.2015 : 579 739,08

Intégration résultat clôture Pompes funèbres : 238,95

**Excédent cumulé global au 31.12.2015 : 579 978,03**

### INVESTISSEMENT Vue d'ensemble

Dépenses :		CA 2013	CA 2014	BP 2015	CA 2015
1	Déficit antérieur reporté	444 479,25	509 043,02	129 120,90	129 120,90
16	Remboursement d'emprunts	196 067,16	210 934,88	188 550,00	186 705,15
16	Remboursement d'emprunts : prêt relais			275 000,00	275 000,00
164	Restitut° caution resto "bon vivre" (bertoletti)				1 800,00
2188	Chalets Noël			2 500,00	2 463,76
20+21	Dépenses équipements <b>RAR</b>			<b>75 880,00</b>	55 134,91
20+21	Dépenses équipements	1 797 105,87	344 150,07	<b>17 186,00</b>	
2764	Annulation loyers Malaephix			14 500,00	14 488,82
	Intégration travaux Larboust	330 552,71			
4581	Cours de ferme			1 390,00	1 389,95
<b>TOTAL :</b>		<b>2 768 204,99</b>	<b>1 064 127,97</b>	<b>704 126,90</b>	<b>666 103,49</b>

<b>Recettes:</b>		<b>CA 2013</b>	<b>CA 2014</b>	<b>BP 2015</b>	<b>CA 2015</b>
1641	Emprunt	250 000,00	0,00		0,00
1641	Prêt relais	275 000,00	0,00		0,00
16873	Prêt sans intérêt (mur cimetière)	11 149,00			
165	Dépôt caution : ECBR "bon vivre"	1 076,40			1 800,00
10222	FCTVA Commune	137 138,42	265 049,16	47 000,00	50 509,14
10223	Taxe d'aménagement	26 116,11	42 406,46	40 000,00	48 055,74
1068	Affectation	436 382,25	322 551,02	99 080,90	99 080,90
13	Subvention d'équipement <b>RAR</b>			<b>105 920,00</b>	128 603,58
13	Subvention d'équipement	785 066,73	297 999,22	<b>3 633,00</b>	
1346	Chèque part. synd élect.			8 000,00	9 030,00
2111	VNC terrain Eco	0,00			
192	"+/- value"	0,00			
O24	"+ value" vente estafette			2 499,00	0,00
281531	Amortissement diagnostic digue			5 980,00	5 980,00
2764	Créance sur particuliers : Loyer CUMA	6 680,35	7 001,21	0,00	
	Intégration travaux Larboust	330 552,71			
4582	Cours de ferme			1 390,00	1 389,95
1	Excédent antérieur reporté				
21	Virement de la sect° fonctionnement			390 624,00	
		<b>2 259 161,97</b>	<b>935 007,07</b>	<b>704 126,90</b>	<b>344 449,31</b>

Déficit année 2015 : -192 533,28  
 Report -129 120,90  
 déficit :  
 Déficit cumulé au 31.12.2015 : **-321 654,18**

**Restes à réaliser :**

Dépenses :	32 000,00 (tondeuse)	
Recettes :	5 300,00 (subvention tondeuse)	
<b>Déficit sur les restes à réaliser :</b>	<u>-26 700,00</u>	<b>-26 700,00</b>

<b>Déficit cumulé au 31.12.2015 après restes à réaliser</b>	<b>-348 354,18</b>
---	--------------------

M. Brousse demande la parole, il regrette que la commission des finances n'ait pas été réunie, il note plusieurs anomalies et irrégularités :

- L'estafette-corbillard a été vendue au 1<sup>er</sup> Adjoint sans l'accord préalable du Conseil Municipal.

- Les travaux complémentaires de la piscine ont été réalisés sans appel d'offres et réglés sur la section fonctionnement. M. Caussé déclare que ces travaux ont été réalisés au coup par coup, ce qui explique la non mise en concurrence.

- Le montant de la subvention versée à l'association OLA est supérieure à la subvention accordée à l'ancien comité des fêtes, si l'on tient compte des 15 000€ attribués et de la subvention octroyée pour le marché de Noël. M. Lasserre précise que la subvention de la commune est bien de 15 000€. Les mises aux normes des équipements électriques et sonores de la halle et des rues sont valorisées et apparaissent comme une subvention en nature dans le bilan. Il propose de présenter au prochain CM le compte de résultat 2015 de l'association..

*(le 7 mars 2015 M. Brousse a fait parvenir par écrit ses observations, il demande qu'elles soient inscrites au PV du Conseil Municipal, elles seront annexées au compte rendu)*

Au vu du résultat positif du Compte Administratif, M. Caussé souhaite qu'il n'y ait pas d'augmentation d'impôts en 2016. M. Campguilhem souhaite connaître le montant de la dette. Mme la trésorière précise qu'en 2015 le remboursement de la part intérêts (article 66) était de 145 656.22€, la part capital (article 16) de 186 705.15€, et le remboursement de l'emprunt relais de 275 000€.

## TRANSPORTS - EXPLOITATION

**Vote du Compte Administratif 2015**

**Dépenses :**

Article	Libellé	CA 2012	CA 2013	CA 2014	BP 2015	CA 2015
6063	Fournitures d'entretien & équip.	10,57	0,00	14,42	300,00	293,40
6064	Fournitures administratives	73,50	167,55	0,00	100,00	23,00
6066	Carburants	27 332,23	25 957,95	21 275,66	15 880,00	11 308,15
6068	Autres matières et fournitures	3 259,01	3 763,38	1 852,35	1 500,00	1 206,71
6132	Locations immobilière	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00
6135	Locations mobilière			1 300,00	0,00	0,00
61551	Entretiens matériel roulant	14 183,17	12 231,05	6 840,10	5 000,00	9 841,47
6161	Assurance	11 028,99	13 307,92	13 981,72	12 000,00	9 873,67
6168	Autres assurances	719,00	766,77	817,99	820,00	872,67
618	Divers (dont adhésion GTP31)	5 017,53	905,86	1 351,06	1 000,00	444,93
6225	Indemnités au comptable	395,58	310,50	139,72	300,00	0,00
6228	Divers (formation FCO)	0,00	1 121,00	0,00	600,00	1 180,00
6251	Voyage et déplacements					315,90
6262	Frais de télécom	894,87	1 564,72	1 279,01	1 000,00	1 139,73
6288	Autres	350,00	503,68	1 250,36	1 000,00	988,06
637	Taxes et versements	45,00	0,00	0,00		
<b>Total 011</b>		<b>72 309,45</b>	<b>69 600,38</b>	<b>59 102,39</b>	<b>48 500,00</b>	<b>46 487,69</b>
6218	Autre personnel extérieur	160 760,49	134 369,51	67 701,63	0,00	
6332	Fnal	5,00	7,00	12,00	12,00	7,00
6336	Cotisation centre gestion	10,13	2,65	25,25	25,00	0,00
6338	Autre impôt & taxe (autonomie)	4,00	7,00	8,00	8,00	5,00
6411	Salaires	1 021,79	2 058,71	2 634,48	2 080,00	1 188,56
6451	Cotisation Urssaf	302,00	595,00	549,00	730,00	356,00
6453	Cotisation retraite	36,00	10,00	301,00	95,06	47,00
6454	Cotisation Assedic	64,00	81,00	0,00	0,00	
<b>Total 012</b>		<b>162 203,41</b>	<b>137 130,87</b>	<b>71 231,36</b>	<b>2 950,06</b>	<b>1 603,56</b>
658	Charges gestion courantes (régul cpte TVA)	0,70	0,00	0,00	2,00	0,00
<b>Total 65</b>		<b>0,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2,00</b>	<b>0,00</b>
66111	Intérêts des emprunts	3 788,08	5 748,09	4 978,81	4 200,00	4 173,53

66112	Intérêts Courus Non Echus	1 396,94	1 783,16	-480,05	0,00	-492,76
<b>Total 66</b>		<b>5 185,02</b>	<b>7 531,25</b>	<b>4 498,76</b>	<b>4 200,00</b>	<b>3 680,77</b>
6718	Autres charges exceptionnelles	108,32	0,00	45,00		
673	Titre annulés (sur exercices antérieurs)	0,00	444,11	0,00	650,00	621,90
<b>Total 67</b>		<b>108,32</b>	<b>444,11</b>	<b>45,00</b>	<b>650,00</b>	<b>621,90</b>
6811	Dotation aux amortissements, provisions	40 975,70	36 818,43	24 816,02	24 235,00	24 234,98
<b>Total 68</b>		<b>40 975,70</b>	<b>36 818,43</b>	<b>24 816,02</b>	<b>24 235,00</b>	<b>24 234,98</b>
<b>OO1</b>	Déficit reporté				<b>9 226,77</b>	<b>9 226,77</b>
23	virement à la section d'investissement			0,00	12 044,17	
<b>Total dépenses</b>		<b>280 782,60</b>	<b>251 525,04</b>	<b>159 693,53</b>	<b>101 808,00</b>	<b>85 855,67</b>

### Recettes:

Article	Libellé	CA 2012	CA 2013	CA 2014	BP 2015	CA 2015
7061	Transports voyageurs (sivu, st christophe ....)	131 006,25	111 853,93	79 621,59	65 000,00	53 673,46
7067	Location véhicule sans chauffeur (Duclos)				0,00	5 885,09
7085	Transports : Cte communes (denrées bqé alimentaire)				10 000,00	4 088,16
7085	Transports : CCAS (denrées bqé alimentaire)	76 925,65	54 303,63	21 758,91		6 362,14
<b>Total 70</b>		<b>207 931,90</b>	<b>166 157,56</b>	<b>101 380,50</b>	<b>75 000,00</b>	<b>70 008,85</b>
7473	Marché transport scolaire (Département)	72 120,46	55 957,65	35 172,00	10 320,00	11 161,36
<b>Total 74</b>		<b>72 120,46</b>	<b>55 957,65</b>	<b>35 172,00</b>	<b>10 320,00</b>	<b>11 161,36</b>
758	Produits divers de gestion courante (régul TVA)	0,00	0,58	0,67	0,00	0,15
<b>Total 75</b>		<b>0,00</b>	<b>0,58</b>	<b>0,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,15</b>
7718	Produits exceptionnel (remb. Sinistre)			1,81	0,00	2 356,08
774	Subvention exceptionnelle de la Mairie				15 000,00	15 000,00
775	Produits des cessions				0,00	1 291,66
777	Subvention transférées au résultat	1 566,31	1 553,06	1 486,70	1 488,00	1 486,70
<b>Total 77</b>		<b>1 566,31</b>	<b>1 553,06</b>	<b>1 488,51</b>	<b>16 488,00</b>	<b>20 134,44</b>
OO2	Excédents antérieurs reportés	39 445,20	40 281,27			
<b>Total Recettes</b>		<b>321 063,87</b>	<b>263 950,12</b>	<b>138 041,68</b>	<b>101 808,00</b>	<b>101 304,80</b>

Excédent année 2015 : 24 675,90  
 Report déficit : -9 226,77  
 Excédent cumulé au 31.12.15 : 15 449,13

## TRANSPORTS INVESTISSEMENT

### DEPENSES :

Article	Libellé	CA 2012	CA 2013	CA 2014	BP 2015	CA 2015
1	Déficit antérieur reporté	74 301,56			2 791,17	2 791,17
1391	Autres subv. équipements	1 566,31	1 553,06	1 486,70	1 488,00	1 486,70
16	Emprunts et dettes assimilées	33 292,97	34 649,25	31 459,03	32 000,00	30 871,31
205	Achat logiciel de gestion	1 394,00	0,00	0,00		
<b>Total dépenses</b>		<b>110 554,84</b>	<b>36 202,31</b>	<b>32 945,73</b>	<b>36 279,17</b>	<b>35 149,18</b>

### RECETTES :

Article	Libellé	CA 2012	CA 2013	CA 2014	BP 2015	CA 2015
1	Excédent antérieur reporté		4 722,42			
1068	Affectation	14 301,56				
1641	Emprunt	60 000,00				
28182	Amortissement des immob. Véhicules	40 844,70	35 726,43	24 304,02	24 130,00	24 129,98
2805	Amortissement logiciel		987,00	407,00	0,00	
28188	Amortissement des immob. Cric	131,00	105,00	105,00	105,00	105,00
21	Virement de la section de fonctionnement				12 044,17	
<b>Total recettes</b>		<b>115 277,26</b>	<b>41 540,85</b>	<b>24 816,02</b>	<b>36 279,17</b>	<b>24 234,98</b>

Déficit année 2015 : -8 123,03  
 Report déficit : -2 791,17  
 :  
 Déficit cumulé au 31.12.15 : -10 914,20

M. Brousse demande la parole, il déclare que le véhicule Peugeot Partner (propriété de la commune) a été vendu sans l'avis préalable du CM. Il déplore que la Régie des transports ait vendu le bus Mercedes (propriété de la commune) pour l'euro symbolique, ce véhicule était en bon état. Le contrat de location-vente attribué aux Ets Duclos n'a pas fait l'objet d'une large publicité. Le site internet de la commune ne suffit pas. Le contrat a été

signé antérieurement à la prise de délibération, cette pratique est illégale, M. Brousse demande l'annulation du contrat de vente. M. le Maire répond qu'une erreur a été commise, M. le Sous-Préfet en a été informé, lequel a déclaré « la faute on la pardonne, l'erreur on la corrige ». La Régie des transports annulera la délibération correspondante.

## ZAC de RIBERO - MAIRIE DE L'ISLE EN DODON

### FONCTIONNEMENT :

Article	Libellé	CA 2013	CA 2014	BP 2015	CA 2015
6015	Terrain (Besson + notaire)			12 000,00	10 800,58
678	Frais divers (régul. Cpte/TVA)				
71355	Constatation vente de lot	0,00	0,00	12 000,00	0,00
	<b>Total dépenses</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24 000,00</b>	<b>10 800,58</b>

Article	Libellé	CA 2013	CA 2014	BP 2015	CA 2015
7015	Vente des terrains	0,00	0,00	12 000,00	
758	Produits divers gest° (régul. Cpte/TVA)				0,08
2	Excédent reporté				
71355	Constatation des lots achevés			12 000,00	12 000,00
	<b>Total Recettes</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24 000,00</b>	<b>12 000,08</b>

Excédent de fonctionnement cumulé : 1 199,50

### INVESTISSEMENT :

Article	Libellé	CA 2013	CA 2014	BP 2015	CA 2015
168748	Remboursement à la commune	0,00	0,00		
3555	Constatation lots achevés			12 000,00	12 000,00
	<b>Total dépenses</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>12 000,00</b>

Article	Libellé	CA 2013	CA 2014	BP 2015	CA 2015
1	Excédent reporté				
3555	Sortie du stock de lots vendus	0,00	0,00	12 000,00	
	<b>Total Recettes</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>0,00</b>

Déficit d'investissement cumulé : -12 000,00

Une fois présentés les différents comptes administratifs, le maire sort de la salle et le 1er Adjoint préside la séance pour procéder aux votes.

#### Vote Compte Administratif Commune :

CONTRE : 3  
 ABSTENSION : 0  
 POUR : 13

#### Vote Compte Administratif Transports :

CONTRE : 3  
 ABSTENSION : 0  
 POUR : 13

## Vote Compte Administratif Zone Artisanale de Ribéro

Après avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte, à l'unanimité le Compte Administratif zone artisanale de Ribéro

### **Délibération N° 12/2016 : Approbation comptes de gestion 2015**

Monsieur le Maire présente à l'assemblée les comptes de gestion 2015 concernant les budgets « Commune », « Transport » et « ZAC de Ribéro ».

Il constate que les écritures du Receveur Municipal sont conformes à sa comptabilité administrative.

Par conséquent, Monsieur le Maire, approuve les Comptes de Gestion cités ci-dessus.

## **2 – Renouvellement contrats de maintenance logiciels cadastre et cimetière**

### **Délibération N° 13/2016 :**

M le Maire présente une convention envoyée par la société Descartes concernant le renouvellement des 2 contrats de maintenance suivants :

- Logiciel de gestion du cadastre pour un prix de maintenance annuel de 219.53 €/HT
- Logiciel de gestion du cimetière pour un prix de maintenance annuel de 255.00 €/HT

M. le Maire propose de reconduire ces contrats. La proposition est adoptée à l'unanimité. Le Conseil Municipal confie à M. le Maire le soin de procéder aux formalités administratives nécessaires et lui donne délégation pour signer les contrats correspondants.

## **3 – Dénominations des voies : impasse du convent et rue « Godega di Sant-Urbano »**

### **Délibération N° 14/2016 :**

Depuis la loi de décentralisation de 1982, la dénomination des rues relève exclusivement de la compétence des communes, dont les décisions sont exécutoires de plein droit dès leur transmission au préfet. Ainsi, l'initiative de rebaptiser une rue appartient à la commune, en vertu de l'article L. 2121-29 du CGTC.

Aussi M. le Maire propose de renommer la rue des écoles en Impasse du couvent (cf : CM du 11janvier 2016).

La proposition est refusée à la majorité par

CONTRE : 12

ABSTENSIONS : 5

POUR : 0

Par ailleurs, la municipalité souhaite honorer le dixième anniversaire du jumelage de l'Isle en Dodon avec Godega di Sant-Urbano et de renommer le chemin de l'usine en « rue Godega di Sant-Urbano ».

La proposition est adoptée à la majorité par

CONTRE : 0

ABSTENSIONS : 5

POUR : 12

Le Conseil Municipal confie à M. le Maire le soin de procéder aux formalités administratives nécessaires et lui donne délégation pour signer les documents correspondants.

#### **4 – Consultation d’appel d’offres fourniture d’électricité :**

##### **Délibération N° 15/2016 :**

M. le Maire informe que la commune doit renouveler son contrat d’achat d’électricité au 1er mai 2016, il propose de lancer un appel d’offres aux fins de déterminer un fournisseur d’électricité.

Après délibération, la proposition est adoptée à l’unanimité. Le Conseil Municipal confie à Monsieur le Maire ou à son délégué le soin de procéder aux formalités administratives nécessaires, il lui donne délégation pour signer tous les documents correspondants.

#### **5-Renouvellement contrat assurances bâtiments communaux responsabilité et protection juridique**

##### **Délibération N° 16/2016 :**

Monsieur le Maire indique aux membres de l’assemblée que la commune a souscrit auprès de Groupama un contrat d’assurance couvrant les dommages aux biens, la protection juridique et la responsabilité générale de la commune. M. le Maire propose le renouvellement du contrat pour 2016 pour un montant total de 19 374.89 €/TTC,

Après délibération, la proposition est adoptée à l’unanimité. Le Conseil Municipal confie à Monsieur le Maire ou à son délégué le soin de procéder aux formalités administratives nécessaires, il lui donne délégation pour signer le contrat correspondant.

#### **6- Questions diverses et informations**

Eclairage public : M. Caussé demande l’installation d’un lampadaire supplémentaire quartier Micon. Mme Baurès rappelle la demande faite, chemin des Escarbille et quartier St-Roch. Le SDEHG sera sollicité. M. Lasserre propose la mise en place de photovoltaïques moins consommateurs d’énergie.

SIVU Enfance-Jeunesse, transfert des personnels mis à disposition : M. le Maire signale qu’il a interpellé M. le Sous-Préfet à ce sujet. La fusion des 5 communautés de communes en une nouvelle communauté de communes élargie sera établie par arrêté préfectoral le 31 mars 2016. La compétence Enfance-Jeunesse pourrait être reprise ou pas par la nouvelle entité. M. Le Roux de Bretagne précise que cette compétence pourrait être sectorisée.

Maison Médicale : M. le Maire informe que le projet d’implantation de la Maison Médicale et l’extension de 10 lits supplémentaires dans le jardin de l’EHPAD ont été rejetés par les résidents et le personnel. M. Le Roux de Bretagne propose de contacter le Conseil Départemental, la maison des solidarités pourrait être récupérée. Mme Soledeville suggère l’aménagement du bâtiment « Tournon ». Sa position centrale est à privilégier. Elle demande que le projet de la maison médicale prenne en compte l’ensemble de la profession médicale.

Contrat avocat : le contrat forfaitaire passé avec le Cabinet Jauffret sera renouvelé en 2016.



Fête des Pompiers Ste-Barbe : une procession a été organisée de l'église au monument aux morts. M. Brousse regrette cette démonstration cléricale sur un espace public. Il souligne que le conseil municipal n'a pas été invité à la manifestation. M. le Maire répond qu'un email avait été envoyé.

Maitrise d'œuvre : Monsieur le Maire rappelle qu'une consultation pour le marché de maîtrise d'œuvre des travaux accessibilité est en cours. La Commission rendra compte du résultat au prochain conseil.

Message Vigipirate : la Préfecture informe qu'une vidéo de sensibilisation de la population à la menace terroriste est disponible et nous demande de la diffuser. Une séance vidéo publique en coordination avec la gendarmerie et les pompiers sera organisée.

L'ordre du jour étant épuisé la séance est levée à 22h30.